

RECOMMANDATIONS AUX AUTEURS

SYMPOSIUM

Un symposium se compose :

- Un titre de symposium
- Un résumé global décrivant clairement la thématique et l'objectif du symposium (3 000 signes maximum hors titres, noms d'auteur et bibliographie)
- Un résumé décrivant clairement chacune des interventions (3 000 signes maximum)
- Choisir 3 mots-clés obligatoires et également proposer 2-3 mots-clés supplémentaires (facultatifs) pour chaque résumé
- Indiquer les auteurs du symposium

Les recommandations à suivre pour un symposium en lien avec l'une des six thématiques proposées sont les suivantes :

- Durée : 90 min de présentation comprenant une introduction effectuée par l'auteur, 3 à 5 communications en lien avec le thème du symposium, suivie de de questions/réponses.

- Langue :
  - Diapositives : **les présentations PowerPoint devront être rédigées exclusivement en anglais.**
  - Présentation orale : anglais. Une traduction simultanée sera assurée vers le français pour les sessions se déroulant dans l'amphithéâtre.

- Fichier source : MS Powerpoint

- Utilisez le masque Powerpoint fourni
- Veuillez noter que le matériel de présentation ne permet pas d'utiliser Powerpoint en mode Présentateur. Vous aurez donc le même retour visuel que le public (pas de commentaires visibles en bas de l'écran).

- Envoi de la présentation

Les présentations PowerPoint devront être envoyées à msd2026.cs@inrs.fr **au plus tard le 21/04/2026**, afin que les interprètes puissent en prendre connaissance à l'avance pour une qualité optimale de leur traduction.